

『Excel ビジネス活用！ 仕事がかどる 116 のテクニック ～Excel2013/2010/2007 対応～』 正誤表

対象版刷 [3 版第 1 刷]

該当箇所	誤 (赤字部分)	正 (青字部分)
p. 32 上の画面④	画面上、④の示す位置が [削除] ボタン となっている	画面上、④の示す位置を [追加] ボタン に修正
p. 56 1 行目見出し	見出し「平均点より低い点数を強調する」 が上の画面の前に表示されている	見出し「平均点より低い点数を強調する」の 位置を、下の画面の前に移動
p. 83 2 行目	ここでは、500 万円以上を売上げた月を	ここでは、500 万円より多く売上げた月を
p. 83 操作説明①	500 万円以上の売上があった月数	500 万円より多い売上があった月数
p. 89 3 行目	合格点を設定してそれを超えたら「合格」、 合格点以下だったら「不合格」を入力	合格点を設定してそれ以上なら「合格」、合格 点未満だったら「不合格」を入力
p. 89 操作説明④	[論理式]に「F3>300」、	[論理式]に「F3>=300」、
p. 90 操作説明 1 行目	合計点 (セル F3) が 300 点を超えると 「合格」、300 点以下だと「不合格」が 入力される条件が設定されます。	合計点 (セル F3) が 300 点以上は「合 格」、 300 点未満だと「不合格」が入力される条 件が設定されます。
p. 91 5 行目	国語と社会の得点がどちらも 80 点以上を A ND 条件とする関数を入力します。	国語と社会の得点がどちらも 80 点を超えると いう AND 条件とする関数を入力します。
p. 101 操作説明⑭	[検査範囲] 入力ボックスに出発地として 選択するセル範囲 [B2:H2]、 出発地を探すセル範囲が設定されます。	[検査範囲] 入力ボックスに到着地として選 択するセル範囲 [B2:H2]、 到着地を探すセル範囲が設定されます。
p. 107 上部 HINT	ここでは、「B2:B3」が自動的に選択されま す。	ここでは、「E3:E32」が自動的に選択されま す。
p. 116 2 行目	リボンに表示されるデザインタブを、書式 タブを利用すると	リボンに表示されるデザインタブと、書式タ ブを利用すると
p. 118 中央画面下	表示中のグラフ要素。	表示中のグラフスタイル。
p. 135 2～4 行目	目的のグラフが決まっていない場合など、 おすすめグラフ機能を利用すると Excel が 最適なグラフを提案してくれます。完成イ メージを見ながら自分が気に入ったグラフ に変更できます。	ここでは、前項で作成したテンプレートを使用 する例を説明します。
p. 177 下の画面	印刷プレビュー領域が、 顧客コード 000011 の行まで表示されている	顧客コード 000011 の行 (最下行) を削除
p. 183 上の画面	画面上、①の示す位置が [OK] ボタン と なっている	画面上、①の示す位置を、[OK] ボタン上 方の [印刷プレビュー] ボタン に修正

該当箇所	誤（赤字部分）	正（青字部分）
p. 194 2 行目	50%の大きさに	10%の大きさに
p. 194 上の画面	50%にサイズ変更される。	10%にサイズ変更される。
p. 201 上の画面	画面 41 行目に、[クイック分析]を確定させたあとの合計が表示されている	画面 41 行目は、③の操作を実行後に表示されます
p. 205 操作説明④	次に優先され 編 キーとして	次に優先され る キーとして
p. 223 1 行目	ポットテーブル を作成する	ピボットテーブル を作成する
p. 232 操作説明⑥	ここでは、「my macro」と 表示されます。	ここでは、「my macro」と 入力します。

(2017. 8. 25)

以上